



Régisseur·se général·e événementiel

CDI

Date de mise en ligne : **11/01/2019**

Date limite de l'offre : **11/03/2019**

Intitulé du poste : **Régisseur·se général·e événementiel**

Région : **Île-de-France**

Département : **75 - Paris**

Type de métier : **Technique**

Type de contrat : **CDI**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaires mensuel brut (en euro) : **Selon expérience**

Niveau de rémunération : **Selon expérience**

La Gaîté Lyrique

Adresse mail de la structure : contact@gaité-lyrique.net

Adresse : **3bis rue Papin**

Code postal : **75003**

Ville : **Paris**

Site web : www.gaité-lyrique.net

Description du poste :

Description du poste :

Sous l'autorité du Directeur technique et en lien étroit avec la direction du développement,

le/la Régisseur(seuse) général(e) événementiel est en charge des activités événementielles et privées de la Gaité Lyrique et principalement les privatisations d'espaces. Il/Elle poursuivra notamment les missions suivantes :

- Vous coordonnez l'ensemble des régies, des services techniques et des prestataires en étroite collaboration avec les chefs de service pour chacun des événements et manifestations qui lui seront attribués par le Directeur Technique dans l'enceinte de la Gaîté Lyrique ou hors-les-murs : préparation, montage, répétition, exploitation, démontage, etc.
- Vous êtes l'interlocuteur.trice technique et sécurité des clients et prestataires (agence, artistes, techniciens, traiteurs, etc...) pour la préparation et la réalisation des événements et manifestations dont il/elle a la charge : étude des fiches techniques, repérages et rédactions de comptes rendus de rdv techniques, adaptation aux plans de salles et validation des implantations, élaboration des plannings prévisionnels, cahier des charges, états des lieux contradictoires, montage, répétitions, exploitation, démontage, etc.
- Vous êtes le.la référent.e des services techniques auprès des autres services, notamment dans le suivi des groupes de travail, la disponibilité permanente de l'ensemble des informations techniques relatifs à la préparations et l'exploitation des projets et événements dont il/elle a la charge. A ce titre vous êtes le.la référent.e technique des équipes d'accueil, de production, de sécurité, et de sûreté lors des manifestations.
- Vous assistez la direction du développement dans l'analyse des propositions de projets et définissez leurs viabilité technique (faisabilité, budget, planning), et analyse des demandes et prestations techniques à mettre en oeuvre (audio/visuel, IT, ménage, sûreté,...). Vous assurez notamment l'identification et l'analyse des problématiques de sécurité et de sûreté afin de juger de la faisabilité des projets, au regard de la réglementation et des obligations (Incendie, ERP, Code du travail, règlement intérieur, etc.)
- Vous assurez le suivi opérationnel et le contrôle du respect des consignes d'utilisation des espaces ainsi que le respect des consignes de sécurité sur les plateaux et dans les lieux des manifestations et expositions dont vous avez la charge.

Profil recherché :

- 3 ans minimum d'expérience en régie générale - expérience dans l'évènementiel privé nécessaire.
- Connaissance des règles de sécurité incendie obligatoire (diplôme SSIAP 1 préférable).
- Connaissances des techniques vidéo, son, lumière, machinerie en matière de spectacle vivant et arts numériques.

- Maîtrise des systèmes de réseaux informatiques, outils de planification, logiciels de création et de diffusion ainsi que de modélisation d'espaces 3D (Sketch Up). La connaissance de RégieSpectacle serait un plus.
- Excellente pratique de l'anglais (écrit et parlé) exigée.
- Excellente qualités relationnelles et sens de l'autonomie et de l'initiative.
- Rigueur organisationnelle et gestion du temps (engagement, planification et encadrement d'une équipe).

Prises de fonction : dès que possible

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **Larue**

Prénom : **Jean-Philippe**

Adresse mail : recrutement@gaitelyrique.net