

Assistant·e de communication - stage

Stage rémunéré

Date de mise en ligne : **19/12/2019**

Date limite de l'offre : **08/01/2020**

Intitulé du poste : **Assistant·e de communication - stage**

Région : **Auvergne-Rhône-Alpes**

Département : **38 - Isère**

Type de métier : **Communication / Web**

Type de contrat : **Stage rémunéré**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaire mensuel brut (en euro) : **568**

Niveau de rémunération : **selon convention**

LA BOBINE - GRENOBLE (38000)

Adresse mail de la structure : communication@labobine.net

Adresse : **42 BOULEVARD CLEMENCEAU**

Code postal : **38000**

Ville : **GRENOBLE**

Site web : <https://labobine.net/recrutement/>

Description du poste :

La Bobine - Grenoble

La Bobine est un lieu culturel et associatif à Grenoble qui regroupe une salle de spectacle, 4 studios de répétition, 1 studio d'enregistrement, 1 bar, 1 restaurant. Les différentes activités sont portées par une équipe salariée de 20 personnes et de nombreux bénévoles organisés.ees en commissions. La Bobine propose une programmation toute l'année entre musiques actuelles et spectacles vivants. De plus, entre Juin et Aout une programmation musiques et arts de rue se déploie hors les murs, dans le Parc Paul Mistral. Le.la stagiaire aura pour mission d'aider à la mise en œuvre de la stratégie de communication, en lien avec la chargée de communication.

Missions

Participation à la rédaction/conception des supports de communication
Soutien à la gestion et animation des réseaux sociaux, du site internet et des newsletters
Inscriptions des événements sur les sites Internet agenda
mise à jour des fichiers presse
rédaction des dossiers de presse et communiqués de presse
Aide au traitement des retombées media (élaboration de revues de presse ...)
aide à la mise en place de l'évaluation de la stratégie de communication
suivi de la chaîne graphique
aide à la diffusion
aide à la mise en place des temps de formations autour de la communication
Participation à la vie associative, aux réunions d'équipe et aux événements

Profil recherché

- Intérêt pour les musiques actuelles et le spectacle vivant
- Bonne culture musicale, ouverture et curiosité vers l'ensemble des esthétiques
- Connaissance des NTIC (site web, réseaux sociaux, newsletter...)
- maîtrise des logiciels informatiques bureautiques (Word, Excel, Powerpoint...) et la suite Adobe (Photoshop, Indesign...)
- Bonne expression orale et écrite

- Sens de l'organisation
- Capacités à travailler avec des interlocuteurs multiples, capacité d'adaptation
- Patience, amabilité et envie de travailler en équipe
- Permis B souhaité
- Conditions

Période : de mi-février à mi-mai 2020

Exposition au bruit

Temps de travail hebdomadaire : 35 heures (présence possible en soirée)

Date limite de candidature : 8 janvier – Entretiens prévus la semaine du 20 janvier

Signature d'une convention de stage

Gratification selon convention + Tickets resto

Candidatures à adresser uniquement par mail : communication@labobine.net

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **(38000)**

Prénom : **LA BOBINE -**

Adresse mail : communication@labobine.net