

Responsable de la communication et des relations publiques

CDI

Date de mise en ligne : **20/07/2023**

Date limite de l'offre : **03/09/2023**

Intitulé du poste : **Responsable de la communication et des relations publiques**

Région : **Auvergne-Rhône-Alpes**

Département : **42 - Loire**

Type de métier : **Communication / Web**

Type de contrat : **CDI**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaire mensuel brut (en euro) : **Cadre 3, CCNEAC**

Niveau de rémunération : **Cadre 3, CCNEAC**

Association LIMACE / le fil

Adresse mail de la structure : lucie@le-fil.com

Adresse : **20 Boulevard Thiers**

Code postal : **42000**

Ville : **Saint-Etienne**

Site web : www.le-fil.com

Description du poste :

L'association LIMACE (Ligérienne de Musiques Actuelles) gère le fil, Scène de Musiques Actuelles sur le territoire Stéphanois depuis son ouverture en 2008 dans le cadre d'un contrat de Délégation de Service Public avec la Ville de Saint-Étienne. Doté de 2 salles de concerts d'une capacité de 1200 et 250 places, de 2 studios de résidence pour artistes dont l'un équipé en studio d'enregistrement, le fil accueille entre 45 et 50000 spectateurs par an, 250 artistes en moyenne de l'amateur au professionnel pour environ 100 levers de rideaux. Une soixantaine de groupes sont accueillis dans les studios chaque année pour autant de journées de résidences scéniques. L'action culturelle et l'éducation artistique demeurent un élément majeur du projet de la Limace avec près de 400 élèves engagés dans des ateliers de création.

1 | RAISON D'ÊTRE DE L'EMPLOI

Les activités qui découlent des différentes missions du fil nécessitent la mise en œuvre d'une communication multidirectionnelle. Afin d'optimiser la réalisation de ces actions, il convient de mettre en œuvre des outils spécifiques et innovants en phase avec les nouveaux modes de communication. Celle-ci s'inscrit dans le cadre d'une politique globale validée par la Direction. Elle se décline suivant plusieurs types de supports (physique et digital). Dans ce cadre, le/la Responsable de la communication et des relations publiques coordonne la réalisation et la diffusion de tous les outils auprès des usagers et des partenaires.

Cette mission implique également la mise en œuvre périodique d'évaluation, permettant de qualifier la pertinence des outils de communication réalisés en vue de leur développement.

Pour toutes ces missions, le/la responsable de la communication et des relations publiques sera assisté•e et aura sous sa responsabilité une équipe de communication (chargée de communication, chargée de billetterie, stagiaires, etc).

2 | MISSIONS

A | Communication

o Définir et mettre en œuvre une stratégie de communication globale en adéquation avec le projet de l'association selon des critères définis en lien avec la direction.

o Décliner cette stratégie de communication dans un plan regroupant les actions à mener (impressions, diffusion,

collages, bouclage programmes, relations presse, partenariats, définition de la charte graphique avec la direction, etc.)

- o Assurer la promotion sur tous les concerts (collecte des informations, lien avec les graphistes, les imprimeurs, achat d'espaces publicitaires, etc.)
- o Mise en place d'une communication réactive pour les soirées spécifiques (déficit de locations, styles pointus,...)
- o Mise en place et suivi de la communication dans le fil
- o Suivi du développement du site Internet, de la newsletter et du logiciel de CRM
- o Élaboration, suivi et gestion du budget communication en lien avec la direction.
- o Assurer la valorisation des actions culturelles auprès des partenaires institutionnels d'une part et des publics concernés d'autre part, notamment dans le cadre des actions de transmission auprès du jeune public.
- o Assurer la valorisation des actions d'accompagnement artistiques, des créations et des résidences.

B / Relations Publiques

- o Relations avec les médias en général (presse, radios, TV, Web...).
- o Mise en place et suivi de partenariats médias locaux, régionaux et nationaux (presse, radio, TV, Internet...) et hors-médias (structures culturelles).
- o Suivi et développement des partenariats professionnels et institutionnels.

C / Numérique

- o Développe de nouveaux outils de communication pour alimenter les projets, les créations, notamment dans le cadre de la mission numérique (report, teaser, photos, etc ...).
- o Organise la communication numérique et gère le budget correspondant : planification, équipes, embauches, suivi ...
- o Encadrement sur la partie production de contenu multimédia de la technicienne vidéo : suivi des tâches, planification du travail.

D / Activités de management et/ou d'encadrement

- o Recruter et encadrer l'équipe du pôle communication
- o Encadrer une équipe de prestataires (graphisme, diffusion, collage, affichage, etc.)
- o Gestion et mise en place de la street-team (équipe de bénévoles pour la diffusion, le flyage, etc.)

E / Missions prospectives

- o Explore tous les moyens permettant d'optimiser chacun des axes principaux du poste et plus particulièrement :
 - L'évolution des différents outils de communication
 - L'évolution des supports graphiques, des supports de communication et leur adéquation avec le projet artistique
 - Le renouvellement des partenariats
 - Le développement en lien avec le pôle médiation d'actions de sensibilisation des publics
- o Développe, propose des partenariats, mécénats en lien avec la directrice et est co-référente sur les privatisations de la salle avec l'administratrice en charge de la gestion budgétaire.

F / Missions transversales

- o Responsabilité de la billetterie : validation des mises en vente, stratégie de gestion de la data (logiciels de suivi), référente sur la mission billetterie (gestion des réseaux, etc..)
- o Cadre de permanence sur certaines exploitations fixées au trimestre

3 | PROFIL RECHERCHÉ

- o Goût affirmé pour les Musiques Actuelles et bonne connaissance du secteur.
- o Expérience souhaitée dans le domaine des Musiques Actuelles.
- o Expérience confirmée des métiers de la communication.
- o Aisance relationnelle et capacité de médiation développée.
- o Capacités rédactionnelles et orales.
- o Écoute active.
- o Compétences managériales. Savoir déléguer et travailler en équipe.
- o Bonnes connaissances techniques en graphisme, PAO, bureautique et Com 2.0. (web et smartphone).
- o Bonne connaissance en billetterie et en logiciel CRM
- o Qualités organisationnelles, rigueur, concentration, organisation et coordination.
- o Sens de l'initiative, adaptabilité et disponibilité.

4 | CONDITIONS

- o Expérience confirmée dans un poste similaire.
- o Niveau d'étude : métiers de la communication, licence, master.
- o CDI de droit commun
- o Statut et rémunération de groupe 3 de la convention collective nationale des entreprises artistiques et culturelles.
- o Forfait jour, horaires aménageables en fonction de l'activité, travail le soir et week-end
- o Poste basé au fil - 20 Boulevard Thiers - 42000 SAINT-ÉTIENNE
- o Poste à pourvoir au plus tôt.

5 | CANDIDATURE

Lettre de motivation et C.V à adresser par mail à lucie@le-fil.com

Ou par courrier à :

le fil

20 Boulevard Thiers

42000 SAINT-ÉTIENNE

Date limite de dépôt des candidatures : dimanche 3 septembre 2023

Entretiens prévus : semaine 37.

Contact pour répondre à l'offre :

Nom : **BERLIER**

Prénom : **Lucie**

Adresse mail : lucie@le-fil.com