



## Chargé·e de communication

CDI

Date de mise en ligne : **08/11/2023**

Date limite de l'offre : **27/11/2023**

Intitulé du poste : **Chargé·e de communication**

Région : **Île-de-France**

Département : **93 - Seine-Saint-Denis**

Type de métier : **Communication / Web**

Type de contrat : **CDI**

Temps de travail : **Temps plein**

Salaires mensuel brut (en euro) : **Groupe 5 de la Convention Collective Nationale des Entreprises Artistiques et Culturelles**

Niveau de rémunération : **Rémunération selon expérience**

### Ateliers Médicis

Adresse mail de la structure : [recrutement@ateliersmedicis.fr](mailto:recrutement@ateliersmedicis.fr)

Adresse : **4 allée Françoise Nguyen**

Code postal : **93390**

Ville : **Clichy-sous-Bois**

Site web : [www.ateliersmedicis.fr](http://www.ateliersmedicis.fr)

### Description du poste :

Les Ateliers Médicis sont un lieu consacré à la création contemporaine situé à Clichy-sous-Bois / Montfermeil (Seine-Saint-Denis). Par l'accueil en résidence, la création et la transmission, ils contribuent à inventer un nouveau type de relation entre institution culturelle, artistes et habitant·es. Totalement pluridisciplinaire, en construction et en mouvement, le projet des Ateliers Médicis répond autant à un enjeu fort d'ancrage local que de rayonnement artistique national et international. Les Ateliers Médicis ouvriront en 2026 un nouvel équipement dédié à la création, à la formation et à la diffusion.

La communication des Ateliers Médicis s'adresse aux voisin·es de l'établissement comme aux visiteurs plus lointains, aux curieux·ses comme aux plus initié·es aux arts contemporains. Faire le récit d'une rencontre entre un cinéaste et des lycéennes, la promotion d'une exposition au rayonnement national, filmer les pitches des artistes en résidence pour partager leurs univers, produire des outils éditoriaux attractifs et de qualité : l'équipe de communication des Ateliers Médicis agit à plusieurs échelles et sur différentes tonalités, en faisant preuve d'une grande créativité.

#### MISSIONS PRINCIPALES

Au sein d'un service composé de trois personnes, le·la chargé·e de communication sera particulièrement en charge de programmes de résidences portés par les Ateliers Médicis à l'échelle nationale : commande photographique des Regards du Grand Paris, résidences Création en cours et Transat, actions de coopération internationale « Clichycago ».

Créativité, expérimentation et vivacité sont attendus dans tous ces domaines, afin d'inventer, en coopération avec les services en charge des projets, un langage et des univers adaptés, composant avec les multiples facettes de l'identité des Ateliers Médicis.

#### Missions :

Concevoir et planifier les actions et supports de communication, dans le cadre de la stratégie globale dont le responsable de la communication est le garant ;

Proposer des outils, campagnes et formats de communication originaux, aussi joyeux que rigoureux, contribuant à affirmer l'identité singulière des Ateliers Médicis ;

Participer à la production opérationnelle du contenu éditorial : rédiger, mettre en forme et publier des contenus écrits et audiovisuels (papier, web, réseaux sociaux) ;

Organiser et mettre en œuvre la diffusion des appels à candidature réguliers relatifs aux programmes nationaux de résidence ;  
Concevoir, et préparer les interventions extérieures : tournage, photos... ;  
Prendre part à la réalisation de projets transversaux : préparation et logistique des ouvertures au public, événements et temps forts ;  
Contribuer à la conception et à l'animation éditoriale d'un magazine en ligne.

#### PROFIL / COMPETENCES

Expérience dans des fonctions similaires de deux à trois ans  
Expérience de la création de contenus éditoriaux, idéalement papier et en ligne  
Intérêt pour la création artistique contemporaine, compréhension des concepts de démocratie culturelle et de droits culturels  
Capacité à utiliser des logiciels de création (suite Adobe)  
Maîtrise de la chaîne graphique  
Connaissance des systèmes de gestion de contenu web (WordPress, Drupal...)  
Aisance à l'écrit et à l'oral en anglais  
Excellentes qualités relationnelles, aisance dans le travail en équipe  
Autonomie, sens de l'organisation, de la planification et de l'anticipation  
Capacités d'initiative et créativité  
Capacités à travailler avec des interlocuteurs multiples, capacité d'adaptation et de négociation

#### CADRE D'EMPLOI ET SPECIFICITES DU POSTE

Poste basé au siège des Ateliers Médicis à Clichy-sous-Bois (93), télétravail ponctuel possible  
Travail ponctuel en soirée et le week-end  
Poste à pourvoir dès que possible

### **Contact pour répondre à l'offre :**

Nom : **Van Colen**

Prénom : **Flavie**

Adresse mail : [recrutement@ateliersmedicis.fr](mailto:recrutement@ateliersmedicis.fr)